



Nº Resolució: 2021/5800  
Data Resolució: 07/12/2021

Referència:	<b>2021/00011651W</b>
Procediment:	<b>Borses de treball</b>
<b>RECURSOS HUMANS (JCV)</b>	

### **Decret de Batlia**

#### **BORSA DE TREBALL D'ARQUITECTE FUNCIONARIS INTERINS**

Atès que s'ha exhaurit el borsí de funcionaris interins d'arquitecte municipal que hi havia constituït, s'ha considerat la necessitat de conformar una nova borsa de personal funcionari interí als efectes de poder procedir a reforçar temporalment els arquitectes de plantilla de l'Ajuntament o, si escau, donar cobertura a les situacions d'incapacitat temporal, llicències, reduccions de jornada, ... que necessiten ser cobertes temporalment per tal de poder mantenir el correcte funcionament dels negociat de Contractació, Serveis tècnics municipals i Urbanisme.

Classificació del lloc de feina: grup A, subgrup A1, complement de destinació nivell 24, complement específic anual de 15.755,62 €.

Atès que aquest Ajuntament té aprovades mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 3548/2020 de data 6 d'octubre de 2020 bases generals del procediment selectiu del personal funcionari interí i laboral no fix (BOIB núm. 197 de 19 de novembre de 2020).

En conseqüència, en virtut de les competències atorgades a l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 5 del Reial Decret 896/1991, aquesta Alcaldia té a bé dictar el següent:

1. Aprovar la convocatòria de les proves selectives per a conformar un borsí d'interins d'Arquitecte de l'Ajuntament de Marratxí per tal de cobrir les vacants i contractacions per a l'execució de programes temporals, per acumulació de tasques o substitucions (incapacitats temporals, llicències, reduccions de jornada, ...) que puguin anar-se produint dins d'aquesta categoria professional.
2. El procés selectiu que regirà la convocatòria abans descrita es regirà per les Bases generals del procediment selectiu del personal funcionari interí i laboral no fix, aprovades mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 3548/2020 de data 6 d'octubre de 2020 i publicades al BOIB núm. 197 de 19 de novembre de 2020.

Per a prendre part a la convocatòria s'exigirà en el termini de presentació d'instàncies, amés d'estar en possessió dels requisits exigits a l'article 135 del Reial Decret Legislatiu 781/1996, de 18 d'abril, en relació amb la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre accés a determinats sectors de la Funció pública dels nacionals dels demés Estats membres



de la Unió europea, estar en possessió del títol de llicenciat en arquitectura o del grau universitari més el màster que habilita per a l'exercici de la professió d'arquitecte superior exigint legalment.

També, en virtut de l'establert a la Relació de llocs de feina de l'Ajuntament en vigor, que d'entre altres aspectes estableix els nivells mínims de coneixement de la llengua catalana exigibles per aquest lloc de feina, s'haurà d'estar en possessió del títol que acrediti el nivell C1 de coneixements de la llengua catalana (o qualsevol altre títol homologat equivalent).

Així mateix, en virtut del que es disposa a la vigent Ordenança reguladora de la taxa per a optar a proves de selecció de personal, l'aspirant haurà d'acreditar durant el termini de presentació d'instàncies el pagament de les corresponents taxes.

L'aspirant seleccionat haurà de presentar la documentació acreditativa dels requisits exigits en el termini màxim de set dies naturals, comptats a partir de la resolució del concurs oposició.

3. De conformitat amb el que es disposa a la base vuitena de les esmentades Bases generals, s'estableixen les següents proves teòriques/pràctiques:

a) Prova teòrica (obligatòria i eliminatòria). Aquesta prova consistirà en contestar per escrit un qüestionari de preguntes amb respostes alternatives (tipus test) relatives al programa de temes. La prova constarà de 26 preguntes i el temps de duració de la mateixa serà de 25 minuts. La puntuació màxima d'aquesta prova serà de 75 punts.

Criteris de correcció:

- La prova constarà de 26 preguntes, de les quals la pregunta núm. 26 tindrà la consideració de pregunta de reserva i, en conseqüència, s'haurà de contestar pels aspirants si bé únicament es tindrà en compte en el supòsit de que s'anul·lés alguna de les primeres 25 preguntes.
- Cada pregunta encertada tindrà un valor inicial de 3,00 punts i les respostes incorrectes descomptaran 0,75 punts cada una.

b) Fase de concurs d'acord amb les previsions contingudes a les bases generals de la convocatòria (BOIB núm. 197 de 19 de novembre de 2020).

## **PROGRAMA DELS TEMES:**

### **TEMES ESPECÍFICS**

Tema 1. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títols I, II i III.

Tema 2. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títols IV, V i VI.

Tema 3. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Títols VII i VIII.

Tema 4. Revisió de NNSS de Marratxí aprovades definitivament el 12 de novembre de 1999 (BOIB d'11 de desembre de 1999).

Tema 5. Reglament general de la Llei 2/2014 d'ordenació i ús del sòl per a l'illa de Mallorca.

Tema 6. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en relació al contracte d'obres.

Tema 7. Ordre VIV 561/2010 i ordre TMA 851/2021 que desenvolupa el document tècnic de condicions tècniques d'accessibilitat i no discriminació per l'accés i utilització dels espais públics urbanitzats.



Ajuntament  
de Marratxí

Tema 8. Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació. DB-HS; DB-SUA; DB-SI i DB-HE.

Tema 9. Pla territorial de Mallorca.

Tema 10. Llei 10/2019, de 22 de febrer, de canvi climàtic i transició energètica.

Tema 11. Decret 145/1997 i 20/2007 d'habitabilitat de les Illes Balears.

4. El Tribunal qualificador d'aquest concurs oposició estarà format per:

- Presidenta (un funcionari/personal laboral designat pel senyor Batle):  
Titular: Caridad Umaran Del Campo.
- Secretari:  
Titular: Catalina Eva Alemany Covas.
- Vocal (titular i suplent) en representació de la comunitat autònoma de les Illes Balears, designat per aquesta.
- Vocals (2) en representació dels funcionaris de carrera:  
Titulars: Francesc Xavier Hauf Colom i Gabriel Enrique Llorens González.  
Suplent: Queralt Ribot Bautista de Lisbona.
- Assessors: Es designa com a assessor al Sr. Jaume Canyelles Veny (TAG adscrit al negociat de Recursos Humans) en matèria d'assessorament general per a totes les proves a desenvolupar.
- Persones que podran assistir en qualitat de supervisors del bon funcionament del procés selectiu:
  - a) En representació de la Junta de personal: el funcionari o personal laboral de l'Ajuntament en qui aquesta delegui.

5. Que prossegueixi l'expedient els tràmits reglamentaris adients.

Ho mana i signa el Sr. Miquel Cabot Rodríguez, Batle de l'Ajuntament de Marratxí. Dono fe.

Marratxí, 7 de desembre del 2021  
El Batle,

Miquel Cabot Rodríguez

El Secretari Acctal,

(Document signat  
electrònicament)

Gabriel E. Llorens González